

Riktlinjer utarbetade för: Vård- och Omsorgsnämnden	
Kvalitetsområde: Hälsa- och sjukvård	
Framtagen av ansvarig tjänsteman: Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Giltig f o m: 2017 11 16
Lagstiftning, föreskrift: Läkemedelshantering i Sörmland, Rutin Akut- och buffertläkemedelsförråd på kommunernas särskilda boenden och i hemsjukvård, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården, Patientdatalagen 2008:355	

Riktlinje - Akut- och buffertläkemedelsförråd AoB

Kommunal hälso- och sjukvård är att betrakta som öppenvård. Det innebär att läkemedel i första hand ska förskrivas på recept till vårdtagaren. Regionen har ansvaret för akutsjukvården i Sörmland och svarar även för kostnaden för läkemedel i akut-och buffertförråd inom kommunen. I kommunens äldreboenden ska det finnas förråd med akut-och buffertläkemedel enligt en fastställd lista och minst ett förråd med utökad sortiment. Läkemedel i akut-och buffertförråd ska förvaras åtskilda från övriga läkemedel.

Syfte med akut-och buffertläkemedelsförråd

- Är ett komplement till dosorderade läkemedel och läkemedel förskrivna på recept.
- Att med ett enhetligt akut- och buffertförråd för hela länet underlätta för ansvarig läkare att ordinera
- Att läkemedel finns tillhands och patientens tillstånd snabbare kan förbättras
- patienter som ordinerar en kort antibiotikakur ska kunna föras med hela kuren från förrådet
- Att sjuksköterska/distriktssköterska har tillgång till de läkemedel som finns på förteckningen över ordinationer enligt generella direktiv
- Att ha en buffertfunktion för akuta dosändringar, akuta nyinsättningar och vid vård i livets slutskede, som efter läkarordination kan åtgärdas snabbt av sjuksköterska/distriktssköterska utan att patienten behöver uppsöka slutenvård och/eller apotek samt för att undvika akuta om dispenseringar för dosexpedierade läkemedel

Ansvar

Sjuksköterska/distriktssköterska som ska ansvara för akut-och buffertförrådet och ansvarig för kontrollen av narkotiska läkemedel ska namnges i den lokala rutinen för läkemedelshantering. Ansvariga sjuksköterskor/distriktssköterskor ska hålla sig uppdaterade på nya föreskrifter och länsövergripande rutiner kring AoB.

Dokumentation

Uttag och administrering av läkemedel dokumenteras i enlighet med gällande föreskrifter och riktlinjer.

Användning av akut- och buffertläkemedel till patienter

- Hela kuren tas ur förrådet av sjuksköterska/distriktssköterska efter läkarordination.

- Läkemedel ur förrådet får ges av sjuksköterska/distriktsköterska fram till nästa ordinarie leverans från apoteket.
- Läkemedel ur förrådet får ges av sjuksköterska/distriktsköterska enligt förteckning ”Generella direktiv om läkemedelshantering”.

Skötselanvisningar för läkemedelsförråd

Genomgång och städning av förråd skall ske en gång i månaden. Signeringslista för ”Hållbarhetskontroll läkemedel och rengöring av hyllor och kylskåp” skall finnas och anslås i läkemedelsförrådet.

Syftet är att läkemedlen skall:

- vara i fullgott skick
- vara överskådligt ordnade
- vara avsedda att användas inom rimlig tid
- iordningställas under goda hygieniska förhållanden

I uppdraget som läkemedelsansvarig sjuksköterska ingår

Läkemedelsansvarig sjuksköterska/distriktsköterska ansvarar för att läkemedel beställs till förrådet, förvaras, hanteras och dokumenteras enligt gällande föreskrifter och riktlinjer.

- Att kontrollera leveranser från apoteket, restnoteringar och leveransmeddelanden
- Att hålla listor över bassortiment och generella ordinationer aktuell
- Att ta del av och delge kollegor information om nya författningar angående läkemedelshantering och övrig skriftlig information
- Ansvar för enhetens läkemedelsförråd
- Ansvar för ordning i och skötsel av läkemedelsförrådet
- Huvudansvar för rekvisition av läkemedel
- Att alla läkemedel i sortimentslistan finns i förrådet
- Att åtgärda indragningsskrivelser och andra meddelanden från apoteket
- Att delta i kvalitetsgranskning och medverka till förbättringar för ökad patientsäkerhet

I uppdraget som ansvarig för kontroll av narkotikaförbrukning ingår

- Att vid kontroll jämföra rekvisitioner och innehållet i förrådet mot förbrukningsjournaler för narkotika enligt förteckning II-V
- Att utföra kontroll och hållbarhet regelbundet, minst en gång i månaden
- Att anteckna och signera utförd kontroll i förbrukningsjournalen
- Att rapportera avvikelser enligt fastställd rutin

Kassationsmätning

- Dokumentation av kassation sker kontinuerligt på en gemensamt framtagen blankett, som skickas in kvartalsvis till Läkemedelscentrum.

Lokal rutin för läkemedelshantering

- Skall finnas på varje enhet.
- Instruktionen skall revideras minst en gång per år och vid behov, kopia till MAS.

Nyttjanderätt för Akut- och buffertläkemedelsförrådet med utökat sortiment

- Förrådet finns på Mariebergsgårdens äldre boende
- Får nyttjas av Hemsjukvårdens sjuksköterskor/distriktsköterskor

- Får nyttjas av omsorgens sjuksköterskor/distriktsköterskor
- Får nyttjas av socialpsykiatrins sjuksköterskor/distriktsköterskor
- Får nyttjas av sjuksköterskor/distriktsköterskor hos privata utförare med ansvar för särskilda boenden inom vård- och omsorgsnämnden ansvarsområde.

*Upprättad av
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Ann Gustafsson Nordblom
Tarja Viitanen
Den 16 november 2017*

*Riktlinje reviderad av
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Ann Gustafsson Nordblom
Tarja Viitanen
Den 1 januari 2019*

*Riktlinje reviderad av
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Tarja Viitanen
Den 1 januari 2020
Den 1 december 2022*

*Riktlinje reviderad av
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Malin Bard
Tarja Viitanen
Den 2 februari 2022*