

KOMMUNSTYRELSEN**Måndag 11 februari 2019, Stadshuset, sal B kl. 13.30****Kommundirektören informerar****Informationsärenden**

- 1 Utbildning: Mutor, jäv och delegation-kommunjurist

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Investering: Förberedande arbeten på Vägporten | KK19/103 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 2 | Investering: Flygplan till gymnasie-/yrkeshögskolan | KK17/427 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 3 | Utvärdering av naturvårdsplan för Nyköpings kommun | KK19/105 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 4 | Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag | KK18/90 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Förslag till riktlinjer | |
| 5 | Svar på medborgarförslag om att inrätta kommunalt ledd IT-undervisning | KK17/737 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Medborgarförslag | |
| 6 | Delegationsärenden | KK19/5 |
| 7 | Anmälningsärenden | KK19/2 |

Urban Granström
Ordförande

Caroline Svensson
Sekreterare

KS §

Dnr KK19/103

Förberedande rivningsarbeten på Vägporten

Nyköpings kommun förvärvade våren 2012 fastigheten Vägporten 2 (tillsammans med Öster 1:2) från Statens Fastighetsverk. Byggnaden, som ligger på Östra Rundgatan, består av kontor (och matsal) i tre våningsplan med en yta på ca 2 500 kvm/våningsplan. Genom förvärvet skapades förutsättningar för kommunen att samla ihop och effektivisera verksamheter i ett strategiskt läge med närhet till Stadshuset.

Inför förvärvet genomfördes besiktningar av fastigheten där det konstaterades stora behov av renovering (el, värmesystem, ventilation, ytor) och omställning av planlösning.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-06-17 att ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla renoveringen. Vid tidpunkt för beslutet fanns det flera externa hyresgäster i fastigheten (Pensionsmyndigheten, Kriminalvården, RAR, Försäkringskassan och Enskilda gymnasiet). Under senhösten 2018 har förutsättningarna för projekterings omfattning klarats ut med besked om vilka hyresgäster som blir kvar respektive flyttar ut. Projekteringen av byggnadens tekniska system är i slutfasen och systemhandlingar ska bara slutgiltigt anpassas till den planlösning som tas fram under våren 2019. Målet för hela renoveringen är att få division Social omsorgs olika delar som idag finns utspridd i kommunala och externförhyrda fastigheter, samlade i ett hus. Utöver detta planeras för att också Barn utbildning kulturs centrala stab samt den nystartade kostenheten ska inrymmas i fastigheten. När renoveringen är helt slutförd kan andra kommunala kontorsfastigheter säljas.

Förslag

Evakuering av division Social omsorg (DSO) har genomförts under vintern 2018/2019 och byggnaden är nu tomställd till stora delar. Detta ger projektet en möjlighet att optimera entreprenadtiden genom att, under våren 2019, genomföra förberedande arbeten i form av att frilägga installationer, demontera undertak samt riva de väggar som inte har en bärande funktion.

Utöver tidsaspekten ger förslaget ett mer kvalitetssäkrat upphandlingsunderlag som innebär en betydligt minskad risk för tillkommande ÄTA-kostnader.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/103

I enlighet med det tidigare fattade KS-beslutet återkommer Tekniska divisionen till Kommunstyrelsen efter upphandling av renovering och omställning för beslut om genomförande. Entreprenadarbetena planeras att starta under hösten 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

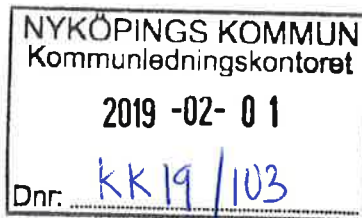
att uppdra till Tekniska divisionen att påbörja förberedande rivningsarbeten som en del av den planerade renoveringen och omställningen av Vägporten,

att anvisa 5 mnkr till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för de förberedande rivningsarbetena samt,

att kapitaltjänstkostnaden för investeringen inarbetas i Tekniska divisionen, Kommunfastigheters budget.

Beslut till:

Ekonomiavdelningen
Division Barn, Utbildning Kultur
Division Social Omsorg
Tekniska divisionen



Förberedande rivningsarbeten på Vägporten

Bakgrund

Nyköpings kommun förvärvade våren 2012 fastigheten Vägporten 2 (tillsammans med Öster 1:2) från Statens Fastighetsverk. Byggnaden, som ligger på Östra Rundgatan, består av kontor (och matsal) i tre våningsplan med en yta på ca 2 500 kvm/våningsplan.

Inför förvärvet genomfördes besiktningar av fastigheten där det konstaterades stora behov av renovering (el, värmesystem, ventilation, ytor) och omställning av planlösning. Genom förvärvet skapades förutsättningar för kommunen att samla ihop och effektivisera verksamheter i ett strategiskt läge med närhet till Stadshuset.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-06-17 att ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla renoveringen. Vid tidpunkt för beslutet fanns det flera externa hyresgäster i fastigheten (Pensionsmyndigheten, Kriminalvården, RAR, Försäkringskassan och Enskilda gymnasiet). Under senhösten 2018 har förutsättningarna för projekteringens omfattning klarats ut med besked om vilka hyresgäster som blir kvar respektive flyttar ut.

Projekteringen av byggnadens tekniska system är i slutfasen och systemhandlingar ska bara slutgiltigt anpassas till den planlösning som tas fram under våren 2019. Målet för hela renoveringen är att få division Social omsorgs olika delar som idag finns utspridd i kommunala och externförhyrda fastigheter, samlade i ett hus. Utöver detta planeras för att också Barn utbildning kulturs centrala stab samt den nystartade kostenheten ska inrymmas i fastigheten. När renoveringen är helt slutförd kan andra kommunala kontorsfastigheter säljas.

Förslag

Evakuering av division Social omsorg (DSO) har genomförts under vintern 2018/2019 och byggnaden är nu tomställd till stora delar. Detta ger projektet en möjlighet att optimera entreprenadtiden genom att, under våren 2019, genomföra förberedande arbeten i form av att frilägga installationer, demontera undertak samt riva de väggar som inte har en bärande funktion.

Utöver tidsaspekten ger förslaget ett mer kvalitetssäkrat upphandlingsunderlag som innebär en betydligt minskad risk för tillkommande ÄTA-kostnader.

I enlighet med det tidigare fattade KS-beslutet återkommer Tekniska divisionen till Kommunstyrelsen efter upphandling av renovering och omställning för beslut om genomförande. Entreprenadarbetena planeras att starta under hösten 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Tekniska divisionen att påbörja förberedande rivningsarbeten som en del av den planerade renoveringen och omställningen av Vägporten,

att anvisa 5 mnkr till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för de förberedande rivningsarbetena samt,

att kapitaltjänstkostnaden för investeringen inarbetas i Tekniska divisionen, Kommunfastigheters budget.



Anna-Karin Lindblad
T.f. kommundirektör

Kent Nyman

divisionschef Tekniska divisionen

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Division Barn, Utbildning och Kultur (BUK)

Division Social Omsorg (DSO)

Tekniska divisionen

KS §

Dnr KK17/427

Investering: Flygplan till gymnasiet/ yrkeshögskolan

De flygplan som idag används i utbildningen inom flygteknik Technical Training är dels två större flygplan som använts i cirka tjugo år och kommer fortsätta att ingå i utbildningen. Övriga mindre flygplan köptes in till skolan för över trettio år sedan och uppfyller idag inte till fullo de krav som ställs på utbildningen. Dessa mindre flygplan kan dock fortfarande användas för vissa moment i utbildningen.

Utöver detta har skolan ökat antalet elever i och med ytterligare en yrkeshögskoleutbildning. Det ökar ytterligare behovet av att det finns tillräckligt med objekt som uppfyller de krav som ställs på utbildningen från Transportstyrelsen, Skolverket och Myndigheten för Yrkeshögskolan. Därför behöver utbildningen kompletteras med ett flygplan av rätt typ, med Turbinmotor som därmed uppfyller kraven från ovan nämnda myndigheter.

Förslag

Utifrån ovanstående beslutade Kommunstyrelsen 20170612 (KK17/427) att uppdra åt division Barn Utbildning Kultur att genomföra en upphandling av ett flygplan och att därefter återkomma till kommunstyrelsen för tilldelning av medel. Upphandlingen är nu genomförd och investeringsbeloppet uppgår till 3,7 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till division Barn Utbildning Kultur att köpa in ett flygplan för utbildningsändamål,

att anvisa 3,7 mnkr ur kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till division Barn Utbildning Kultur för investeringen samt,

att kapitaltjänstkostnader belastar division Barn Utbildning Kultur.

Beslut till
Division Barn Utbildning Kultur
Ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Investering: Flygplan till gymnasiet/ yrkeshögskolan

De flygplan som idag används i utbildningen inom flygteknik Technical Training är dels två större flygplan som använts i cirka tjugo år och kommer fortsätta att ingå i utbildningen. Övriga mindre flygplan köptes in till skolan för över trettio år sedan och uppfyller idag inte till fullo de krav som ställs på utbildningen. Dessa mindre flygplan kan dock fortfarande användas för vissa moment i utbildningen.

Utöver detta så har skolan ökat antalet elever i och med ytterligare en yrkeshögskoleutbildning. Det ökar ytterligare behovet av att det finns tillräckligt med objekt som uppfyller de krav som ställs på utbildningen från Transportstyrelsen, Skolverket och Myndigheten för Yrkeshögskolan. Därför behöver utbildningen kompletteras med ett flygplan av rätt typ, med Turbinmotor som därmed uppfyller kraven från ovan nämnda myndigheter.

Förslag

Utifrån ovanstående beslutade Kommunstyrelsen 20170612 (KK17/427) att uppdra åt division Barn Utbildning Kultur att genomföra en upphandling av ett flygplan och att därefter återkomma till kommunstyrelsen för tilldelning av medel. Upphandlingen är nu genomförd och investeringsbeloppet uppgår till 3,7 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till division Barn Utbildning Kultur att köpa in ett flygplan för utbildningsändamål,

att anvisa 3,7 mnkr ur kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till division Barn Utbildning Kultur för investeringen samt,

att kapitaltjänstkostnader belastar division Barn Utbildning Kultur.



Anna-Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Inger Fransson
Divisionschef

Beslut till:

KS §

Dnr KK19/105

Utvärdering av kommunal naturvårdsplan

Den nuvarande naturvårdsplanen antogs av kommunfullmäktige den 11 november 2008. Syftet med planen har varit att ange inriktning och budget för naturvårdsinsatser under 10 år. Vidare lägger planen upp riktlinjer för att samla kunskap om värdefull natur och på olika sätt bidra till att värdena finns bevarade även för kommande generationer. Planen anger kommunens arbetssätt och metodik i det kommunala naturvårdsarbetet, vilka andra styrdokument som styr arbetet och organisation.

Planen beskriver översiktligt Nyköpings natur. Planen innehåller 14 mål / målområden med beskrivning av åtgärder, uppföljning, kostnad, ansvar, aktörer och vilka miljömål som påverkas. Det finns även en årsplan för vilka inventeringar som ska utföras och vilka andra styrdokument och skötselplaner som ska tas fram under tioårsperioden.

Naturvårdsplanen föreslår åtta områden att utreda för formellt skydd. Av dessa har två områden skyddats som naturreservat under perioden.

I planen framgår att den bör utvärderas och revideras 2018.

Naturvårdsplaner ser mycket olika ut i olika kommuner. Vissa kommuner beskriver natur översiktligt. Andra mycket detaljerat. En del kommuner har tidsbestämda naturvårdsplaner upp till 10 år, medan andra har planer som mer anger strategier och inriktning, med eller utan bilagor där olika åtgärder är tidsatta.

Förslag

Förslaget är att Kommunstyrelsen ger Samhällsbyggnad i uppdrag att utvärdera Naturvårdsplanen. Utvärderingen föreslås ligga till grund för det fortsatta arbetet med att ta fram en ny Naturvårdsplan. Arbetet bör utföras i samverkan med det pågående projektet att revidera kommunens översiktsplan och därför föreslås även att den politiska styrgruppen för översiktsplanarbetet även utgör styrgrupp för naturvårdsplanen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

att ge Samhällsbyggnad i uppdrag att utvärdera nuvarande Naturvårdsplan inklusive förslag på upplägg och tidplan för det fortsatta arbetet med att ta fram ny Naturvårdsplan.

KS §

Dnr KK19/105

att utvärdering och förslag på upplägg för arbetet med ny Naturvårdsplan ska återrapporteras till Kommunstyrelsen under första halvan av 2019 samt,

att styrgrupp för översiktsplanarbetet även utgör styrgrupp för naturvårdsplanen.

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Tromanadministratör kommunledningskansli

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum
2018-12-07



Utvärdering av naturvårdsplan för Nyköpings kommun

Bakgrund

Den nuvarande naturvårdsplanen antogs av kommunfullmäktige den 11 november 2008. Syftet med planen har varit att ange inriktning och budget för naturvårdsinsatser under 10 år. Vidare lägger planen upp riktlinjer för att samla kunskap om värdefull natur och på olika sätt bidra till att värdena finns bevarade även för kommande generationer. Planen anger kommunens arbetssätt och metodik i det kommunala naturvårdsarbetet, vilka andra styrdokument som styr arbetet och organisation.

Planen beskriver översiktligt Nyköpings natur. Planen innehåller 14 mål / målområden med beskrivning av åtgärder, uppföljning, kostnad, ansvar, aktörer och vilka miljömål som påverkas. Det finns även en årsplan för vilka inventeringar som ska utföras och vilka andra styrdokument och skötselplaner som ska tas fram under tioårsperioden.

Naturvårdsplanen föreslår åtta områden att utreda för formellt skydd. Av dessa har två områden skyddats som naturreservat under perioden.

I planen framgår att den bör utvärderas och revideras 2018.

Naturvårdsplaner ser mycket olika ut i olika kommuner. Vissa kommuner beskriver natur översiktligt. Andra mycket detaljerat. En del kommuner har tidsbestämda naturvårdsplaner upp till 10 år, medan andra har planer som mer anger strategier och inriktning, med eller utan bilagor där olika åtgärder är tidsatta.

Förslag

Förslaget är att Kommunstyrelsen ger Samhällsbyggnad i uppdrag att utvärdera Naturvårdsplanen. Utvärderingen föreslås ligga till grund för det fortsatta arbetet med att ta fram en ny Naturvårdsplan. Arbetet bör utföras i samverkan med det pågående projektet att revidera kommunens översiktsplan och därför föreslås även att den politiska styrgruppen för översiktsplanearbetet även utgör styrgrupp för naturvårdsplanen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

att ge Samhällsbyggnad i uppdrag att utvärdera nuvarande Naturvårdsplan inklusive förslag på upplägg och tidplan för det fortsatta arbetet,

att utvärdering och förslag på upplägg för arbetet med ny Naturvårdsplan ska återrapporteras till Kommunstyrelsen under första halvan av 2019 samt,

att styrgrupp för översiktsplanearbetet även utgör styrgrupp för naturvårdsplanen.



Anna-Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad

KS §

Dnr KK18/90

Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag

Samhällsbyggnadschef fick under hösten 2018 i uppdrag av Kommundirektör att se över möjligheterna att samla kommunens resor, undantaget arbetsresor och tjänsteresor, under enheten Samhällsbetalda resor, samt att även göra en översyn över verksamhetens riktlinjer.

Kommunstyrelsen fattade beslut den 28 januari 2019 om att genomföra omorganisation i enlighet med förslaget från projektgruppen som tillsattes för arbetet.

I den nya organisationen ansvarar enheten Samhällsbetalda resor för myndighetsutövning och beställning av:

- Skolskjuts
- Gymnasieresor samt rese- och inackorderingsbidrag
- Verksamhetsresor
- Färdtjänst & Riksfärdtjänst
- Resor till/från daglig verksamhet
- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Busstransporter för kommunens samtliga enheter

Förslag

Verksamheten har gått igenom Riktlinjer för skolskjuts och föreslår följande förändringar:

1. Skolskjuts kommunal särskola

Skolskjuts gäller ej resa till och från fritidshem. *För elever inskrivna i kommunens särskola kan resa från fritidshem till skola ersätta resa från hemmet*

2. Korttidsboende

Elev som regelbundet har insats via LSS i form av korttidsboende kan beviljas skolskjuts mellan korttidsboende och skola enligt skolans ramtider under ordinarie läsårstider. Skolskjuts mellan hem och korttidsboende beviljas inte.

3. Lovskola

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan i övrigt. Obligatoriskt anordnad lovskola gäller endast elever i åk 8 och 9.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/90

4. **Skolskjuts vid olycksfall**

Vid olycksfall och tillfällig funktionsnedsättning är elev inte berättigad skolskjuts. Elev som skadat sig under schemalagd skoltid eller under direkt färd till och från skolan lyder däremot under kommunens kollektiva olycksfallsförsäkring och kan därigenom få hjälp. Eventuell bokning av taxiresa på försäkringsbolagens anmodan görs av vårdnadshavare direkt till taxi. Resan är ej att betrakta som skolskjuts.

För elev som skadar sig under annan tid än ovanstående kan hjälp fås genom egen privat försäkring.

Punkt 1 – 2 genererar enligt verksamhetens bedömningar inga merkostnader utan innebär bara ett utökat krav på planering. Punkt 3 är obligatorisk i den händelse att elev väljer att delta på anordnad lovskola. Punkt 4 står i verksamhetens rutiner redan idag och bör även framgå av riktlinjerna.

Gymnasieskola

Riktlinjer saknas i dagsläget. Förslaget är utformat efter hur verksamheten defacto bedrivs idag.

Dessutom föreslår verksamheten att elev i gymnasieskola med varaktig funktionsnedsättning, efter särskild prövning, kan medges kostnadsfria resor med taxi om eleven har avsevärda svårigheter att ta sig mellan folkbokföringsadress och skola på egen hand. Ansökan måste då kompletteras med läkarintyg som styrker elevens transportbehov.

Övrigt

Vid förlorat busskort föreslås att en administrativ avgift om 100 kr tas ut. Riktlinjerna föreslås även förtydligas med att den som tar emot bidrag på felaktiga grunder blir återbetalningsskyldig.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

att anta Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag för Nyköpings kommun, samt

att riktlinjerna gäller från och med 2019-02-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/90

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Division Social Omsorg

Division Barn, Utbildning och Kultur

Tekniska Divisionen

Ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag

Bakgrund

Samhällsbyggnadschef fick under hösten 2018 i uppdrag av Kommundirektör att se över möjligheterna att samla kommunens resor, undantaget arbetsresor och tjänsteresor, under enheten Samhällsbetalda resor, samt att även göra en översyn över verksamhetens riktlinjer.

Kommunstyrelsen fattade beslut den 28 januari 2019 om att genomföra omorganisation i enlighet med förslaget från projektgruppen som tillsattes för arbetet.

I den nya organisationen ansvarar enheten Samhällsbetalda resor för myndighetsutövning och beställning av:

- Skolskjuts
- Gymnasieresor samt rese- och inackorderingsbidrag
- Verksamhetsresor
- Färdtjänst & Riksfärdtjänst
- Resor till/från daglig verksamhet
- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Busstransporter för kommunens samtliga enheter

Förslag

Verksamheten har gått igenom Riktlinjer för skolskjuts och föreslår följande förändringar:

1. Skolskjuts kommunal sarskola

Skolskjuts gäller ej resa till och från fritidshem. *För elever inskrivna i kommunens sarskola kan resa från fritidshem till skola ersätta resa från hemmet*

2. Korttidsboende

Elev som regelbundet har insats via LSS i form av korttidsboende kan beviljas skolskjuts mellan korttidsboende och skola enligt skolans ramtider under ordinarie läsårstider. Skolskjuts mellan hem och korttidsboende beviljas inte.

3. Lovskola

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan i övrigt. Obligatoriskt anordnad lovskola gäller endast elever i åk 8 och 9.

4. Skolskjuts vid olycksfall

Vid olycksfall och tillfällig funktionsnedsättning är elev inte berättigad skolskjuts. Elev som skadat sig under schemalagd skoltid eller under direkt färd till och från skolan lyder däremot under kommunens kollektiva olycksfallsförsäkring och kan därigenom få hjälp. Eventuell bokning av taxiresa på försäkringsbolagens anmodan görs av vårdnadshavare direkt till taxi. Resan är ej att betrakta som skolskjuts.

För elev som skadar sig under annan tid än ovanstående kan hjälp fås genom egen privat försäkring.

Punkt 1 – 2 genererar enligt verksamhetens bedömningar inga merkostnader utan innebär bara ett utökat krav på planering. Punkt 3 är obligatorisk i den händelse att elev väljer att delta på anordnad lovskola. Punkt 4 står i verksamhetens rutiner redan idag och bör även framgå av Riktlinjerna.

Gymnasieskola

Riktlinjer saknas i dagsläget. Förslaget är utformat efter hur verksamheten defacto bedrivs idag.

Dessutom föreslår verksamheten att elev i gymnasieskola med varaktig funktionsnedsättning, efter särskild prövning, kan medges kostnadsfria resor med taxi om eleven har avsevärda svårigheter att ta sig mellan folkbokföringsadress och skola på egen hand. Ansökan måste då kompletteras med läkarintyg som styrker elevens transportbehov.

Övrigt

Vid förlorat busskort föreslås att en administrativ avgift om 100 kr tas ut.

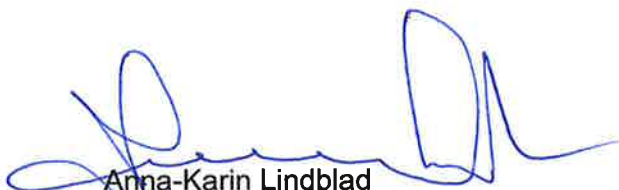
Riktlinjerna föreslås även förtydligas med att den som tar emot bidrag på felaktiga grunder blir återbetalningsskyldig.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

att anta *Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag för Nyköpings kommun*, samt

att riktlinjerna gäller från och med 2019-02-01.



Anna-Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Division Social Omsorg

Division Barn, Utbildning och Kultur

Tekniska Divisionen

Ekonomiavdelningen

RIKTLINJER



Riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag i Nyköpings kommun

Antagen av kommunstyrelsen 2019-xx-xx

Innehållsförteckning

1.	Allmänt om kommunal skolskjuts och elevresor	3
	Skolskjuts för grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskolan	3
	Elevresor för gymnasieskolan	3
	Inackorderingsbidrag för gymnasieskolan	3
2.	Vem har rätt till skolskjuts	4
	Färdvägens längd	4
	Trafikförhållanden	4
	Funktionsnedsättning	4
	Annan särskild omständighet	5
	Växelvis boende	5
	Korttidsboende	5
	Lovskola	5
	Skolskjuts vid olycksfall	5
3.	Ansökan	6
	Överklagan	6
4.	Så fungerar skolskjutsen	7
	Skolskjuts med allmän kollektivtrafik (buss)	7
	Skolskjuts med särskild kollektivtrafik (skoltaxi)	7
	Restid	7
	Force Majeure (oförutsedda händelser)	7
5.	Ansvar	8
6.	Gymnasieskolan	9
	Resebidrag	9
	Elevtransporter som inte omfattas av lagen om kommuners skyldighet att svara för vissa elevresor.	9
	Inackorderingsbidrag	9
	Ansökan	10
	Överklagan	10
7.	Personuppgifter och GDPR	11

1. Allmänt om kommunal skolskjuts och elevresor

Skolskjuts är en transport mellan hemmet och skolan av elever i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan. Elevresor är en ersättning för elever i gymnasieskolan för resor mellan folkbokföringsadressen och skolan.

Ansvar för skolskjuts och ersättning för elevresor omfattar de elever vars hemkommun är Nyköpings kommun. För den som är bosatt i landet utan att vara folkbokförd i Nyköpings kommun avses hemkommun den kommun som hon eller han stadigvarande vistas i (Skollagen 29 kap, 6 §). Detsamma gäller den som är kvarskrivnen i en kommun enligt 16§ folkbokföringslagen (1991:481).

Skolskjuts för grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskolan

Reglerna om skolskjuts grundar sig på följande bestämmelser:

- Skollagen 9 kap. 15, 21 §
- Skollagen 10 kap. 32, 33 och 40 § för elever i grundskolan
- Skollagen 11 kap. 31, 32 och 39 § för elever i grundsärskolan
- Skollagen 18 kap. 30, 31 och 35 § för elever i gymnasiesärskolan
- Kommunallagen 2 kap 3§, Likställighetsprincipen.

Skolskjuts anordnas i anslutning till skoldagens början och slut (med skoldag avses skolans ramtider, start och sluttider för merparten av eleverna som tillhör samma årskursgrupp). Skolskjuts gäller ej resa till och från fritidshem. För elever inskrivna i kommunens särskola kan resa från fritidshem till skola ersätta resa från hemmet och resa till fritidshem från skola ersätta hemresa.

Elevresor för gymnasieskolan

Reglerna om elevresor för gymnasieskolan grundar sig på följande bestämmelser:

- Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor
- Förordning (1991:1120) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor

Inackorderingsbidrag för gymnasieskolan

- Skollagen 15 kap. 32 § stöd till inackordering

2. Vem har rätt till skolskjuts

Kommunen är skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts, för de elever i grundskolan, grundsärskolan samt gymnasiesärskolan som behöver det på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning, eller någon annan särskild omständighet.

Kommunen prövar förutsättningarna individuellt i varje enskilt fall. Skolskjuts gäller från, av kommunen bestämd uppsamlingsplats, till och från den skolenhet som kommunen har erbjudit eleven plats i (basplaceringsskola) och tillbaka.

Rätten till kostnadsfri skolskjuts gäller inte för elev som väljer att gå i en annan kommunal skolenhet än den erbjudna eller på en fristående skolenhet. I de fall skolskjutsen kan organiseras på ett sådant sätt att det inte medför organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen ska skolskjutsen ta med även dessa elever.

Färdvägens längd

Elev i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola är berättigad till skolskjuts om avståndet mellan hemmet och basplaceringsskola överstiger:

- 3 kilometer för elev i årskurs F-3
- 4 kilometer för elev i årskurs 4-6
- 5 kilometer för elev i årskurs 7-9
- 6 kilometer för elev i gymnasiesärskolan

Avståndet mäts alltid den kortaste vägen (gångväg/cykelväg/bilväg) mellan hemmet och skolan med hjälp av kommunens geografiska informationssystem. Mätningen avser avståndet mellan hemadressens geografiska koordinat och en gemensam mätpunkt inom respektive skolas område. För Nyköpings högstadium används mätpunkten vid den skolfastighet, Alpha eller Omega, som ligger längst ifrån elevens folkbokföringsadress.

Eleven hänvisas till en utvald hållplats för på- och avstigning för skolskjutsen. Hållplatsen kan ändras över tid beroende på ålder och skolskjutsens sträckning eller på grund av andra elevers behov av skolskjuts.

Trafikförhållanden

Här beaktas särskilt trafikintensitet, de hastighetsregler som gäller samt den vägbredd som råder på aktuell skolväg.

Vinterdispens

Om trafiksäkerheten längs med färdvägen nedsätts på grund av vinterväglag kan skolskjuts beviljas för eleven under perioden 15 november-15 mars.

Funktionsnedsättning

Elev med dokumenterad varaktig funktionsnedsättning kan ha rätt till skolskjuts även om skolvägen är kortare än avståndsbestämmelserna. Ansökan behöver då kompletteras med läkarutlåtande som styrker att nedsättningen hindrar eleven från att själv ta sig till/från skolan. Ett intyg i sig

berättigar inte till skolskjuts, utan utgör endast en del av ett vidare beslutsunderlag.

Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan beviljas i situationer där det framstår som nödvändigt att bevilja skolskjuts trots att det inte kan beviljas på grund av avstånd, trafikförhållanden eller funktionsnedsättning.

Växelvis boende

Med växelvis boende avses elev som bor halva tiden hos vårdnadshavare som har delad vårdnad och bor på olika adresser. Båda adresserna måste vara inom Nyköpings kommun. Skolan ska vara den av kommunen anvisade utifrån någon av vårdnadshavarnas folkbokföringsadress.

Korttidsboende

Elev som regelbundet har insats via LSS i form av korttidsboende kan beviljas skolskjuts mellan korttidsboende och skola enligt skolans ramtider under ordinarie läsårstider. Skolskjuts mellan hem och korttidsboende beviljas inte.

Lovskola

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan i övrigt. Obligatoriskt anordnad lovskola gäller endast elever i åk 8 och 9.

Skolskjuts vid olycksfall

Vid olycksfall och tillfällig funktionsnedsättning är elev inte berättigad skolskjuts. Elev som skadat sig under schemalagd skoltid eller under direkt färd till och från skolan lyder däremot under kommunens kollektiva olycksfallsförsäkring och kan därigenom få hjälp. Eventuell bokning av taxiresa på försäkringsbolagens anmodan görs av vårdnadshavare direkt till taxi. Resan är ej att betrakta som skolskjuts.

För elev som skadar sig under annan tid än ovanstående kan hjälp fås genom egen privat försäkring.

3. Ansökan

Skolskjuts anordnas i första hand med buss i kollektivtrafik. Elever i åk 3-9 samt gymnasiesärskolan som är automatiskt berättigade till skolskjuts enligt avståndreglerna får hem ett erbjudande om skolskjuts med kollektivtrafik i februari månad. Det gäller både för elever som går i sin basplaceringskola och för elever som går i vald skola under förutsättning att eleven haft rätt till skolskjuts till sin basplaceringskola samt uppfyller avståndskraven till den valda skolan. Vårdnadshavare till elev som fått erbjudande om automatiskt beviljande ska svara via mail senast 15 april.

Ansökan om skolskjuts för kommande läsår ska göras senast 15 april för elev:

- som är automatiskt beviljad skolskjuts men inte kan åka buss i linjetrafik
- som behöver skolskjuts grundat på trafikförhållanden, funktionsnedsättning, eller annan särskild omständighet
- som behöver skolskjuts grundat på växelvis boende
- som går på annan skola än sin basplaceringskola och inte har blivit automatiskt beviljad busskort

Ansökan om skolskjuts sker med bank-id i vår e-tjänst som finns på www.nykoping.se/skolskjuts. Det går även att ansöka via pappersblankett kontakta enheten för Samhällsbetalda resor för att få en blankett utskickad. Kontaktuppgifter finns på www.nykoping.se/skolskjuts.

Beslut om skolskjuts gäller som längst till läsårets slut. Ny ansökan måste göras inför varje nytt läsår. Om de förutsättningar som beslutet grundar sig på förändras i något avseende, upphör dock beslutet att gälla från och med det datum då förändringen sker.

Överklagan

Beslut gällande elever som går på basplaceringskola kan överklagas genom förvaltningsbesvär enligt Skollagen (2010:800).

Beslut gällande elever som går i vald kommunal eller fristående skola överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725).

4. Så fungerar skolskjutsen

Skolskjuts sker med allmän kollektivtrafik, särskild kollektivtrafik (skoltaxi) eller en kombination av båda. Elever hänvisas alltid till allmän kollektivtrafik i första hand. Kommunen beslutar vilket typ av skolskjutsform som ska beviljas. De olika skolskjutstyperna kan kombineras, exempelvis skoltaxitur till hållplats och därefter buss i linjetrafik resten av vägen.

Skolskjuts med allmän kollektivtrafik (buss)

Elev som vid skolskjuts hänvisas till buss i kollektivtrafik tilldelas busskort. Busskortet är personligt och används tills eleven slutar gymnasiet. Kortet aktiveras med nya resor inför varje nytt läsår. Skulle eleven tappa bort sitt kort eller kortet blir oanvändbart kan eleven få ett ersättande kort. För ersättande kort äger kommunen rätt att ta ut en administrativ avgift om 100 kr.

Skolskjuts med särskild kollektivtrafik (skoltaxi)

Elev som vid skolskjuts hänvisas till skoltaxitur åker till/från uppsamlingsplats/hållplats, till/från plats nära skolan. Kommunen beslutar om funktionell uppsamlingsplats för respektive tur. Turerna samplaneras i största möjliga mån. Rutterna börjar i regel längst ut i kommunen med färdriktning mot de centrala delarna på morgonen och omvänt efter skoldagens slut.

Skolskjuts med särskild kollektivtrafik jämföras med allmän kollektivtrafik på det sätt att skoltaxitur går enligt fastlagda rutten där hämtning och lämning sker på samma sätt som linjetrafik med buss.

Restid

Restid på upp till 150 minuter sammanlagt per dag får förekomma. För elever som får skolskjuts på grund av växelvis boende får den sammanlagda restiden överstiga 150 minuter per dag. Med restid menas tiden för resa från/till uppsamlingsplats/hållplats till/från skolan inklusive väntetider vid byten.

Force Majeure (oförutsedda händelser)

Om skolskjutsens förare bedömer att skolskjutsen, på grund av väderlek, vägens skick eller dylikt, inte kan köras på ett trafiksäkert sätt ställs skolskjutsen in. Ersättningskjuts anordnas inte.

5. Ansvar

Ansvar för eleven till och från skolan är fördelat mellan vårdnadshavare, skolan och skolskjutsföraren.

Vid skolskjuts i linjetrafik ansvarar vårdnadshavarna för eleven från hemmet till skolan.

Vid skolskjuts med skolskjutsfordon ansvarar vårdnadshavaren för eleven från hemmet till att eleven stiger på skolskjutsfordonet. Under resan till skolan i skolskjutsfordonet är det skolskjutsföraren som innehar huvudansvaret för eleven. Vid ankomst till skolan tar rektors tillsynsansvar vid.

Ansvarsfördelningen är densamma vid hemfärd i omvänd ordning.

Om eleven missar skolskjutsen ansvarar vårdnadshavaren för att eleven kommer till och från skolan.

6. Gymnasieskolan

Elever som studerar på gymnasienivå har till och med vårterminen de fyller 20 år rätt till studiestöd från CSN. Om eleven dessutom har en lång resväg, eller studerar på annan ort, kan de ha rätt till ytterligare ekonomiskt stöd.

Resebidrag

Resebidrag är en ersättning av kostnaden för elevens resor till och från sin gymnasieutbildning. Om eleven är folkbokförd i Nyköpings kommun har de till och med första halvåret det år de fyller 20 år rätt till kommunalt resebidrag om de uppfyller nedanstående villkor. Detsamma gäller vid studier i gymnasial vuxenutbildning.

Resebidrag beviljas under förutsättning:

- att eleven studerar på heltid.
- att färdvägen mellan folkbokföringsadressen och skolan är minst 6 km.
- att eleven pendlar dagligen.

Det är endast avståndet mellan folkbokföringsadress och gymnasieskolan som avgör om eleven är berättigad till elevresor. Ansökan om elevresor kan inte prövas utifrån andra skäl.

För anslutningsresor till busshållplatsen betalas ersättning ut om du har minst 6 km till närmaste hållplats, att kollektiv förbindelse saknas eller att väntetiden i skolan före och efter skolans ramtider överstiger 2 timmar per dag i genomsnitt.

Elever som studerar inom Södermanland med mer än 6 kilometers resväg beviljas i första hand busskort. Busskortet är personligt och används tills eleven slutar gymnasiet. Kortet aktiveras med nya resor inför varje nytt läsår. Skulle eleven tappa bort sitt kort eller kortet blir oanvändbart kan eleven få ett ersättande kort. För ersättande kort äger kommunen rätt att ta ut en administrativ avgift om 100 kr. Om eleven pendlar dagligen till ett annat län beviljas istället resebidrag.

Resebidraget är högst 1/30 av basbeloppet. Resebidraget betalas ut en gång per termin.

Elevtransporter som inte omfattas av lagen om kommuners skyldighet att svara för vissa elevresor.

Elev i gymnasieskola med varaktig funktionsnedsättning kan, efter särskild prövning, medges kostnadsfria resor om eleven har avsevärda svårigheter att ta sig mellan folkbokföringsadress och skolan på egen hand. Ansökan måste då kompletteras med ett läkarintyg som styrker elevens transportbehov.

Inackorderingsbidrag

Inackorderingsbidrag är ett bidrag för att minska de merkostnader som kan uppstå om eleven måste bo inneboende under studierna. Ett krav för att vara berättigad till inackorderingsbidrag är att eleven är förstahandsmottagen, det vill säga att sökt nationellt program inte finns på hemorten eller att sökt program har riksintag (t ex riksidrottsgymnasium). Ansökan om inackorderingsbidrag sker inför varje nytt läsår.

Inackorderingsbidrag beviljas under förutsättning:

- att eleven studerar heltid på en kommunal skola.
 - att resebidrag ej söks.
 - att eleven på grund av lång och besvärlig resväg behöver bo på skolorten.
 - att resvägen ska vara minst 40 km (enkel resa) eller restiden minst tre timmar per dag.
 - Eleven kan inte beviljas inackorderingsbidrag för studier utomlands.
- Bidraget beviljas utan prövning mot föräldraekonomin och oberoende av kostnaden för inackordering, med ett fast belopp motsvarande 1/30 av basbeloppet. Inackorderingsbidraget betalas ut en gång per termin.

Ansökan

Elever som ska börja i år 2 och 3 som är automatiskt berättigade till elevresor enligt avståndreglerna får hem ett erbjudande om busskort i februari månad.

Elev som påbörjar sin gymnasieutbildning ansöker så snart slutgiltigt antagningsbesked kommit de tillhanda.

Ansökan om busskort, resebidrag och inackorderingsbidrag sker med bank-id i vår e-tjänst som finns på www.nykoping.se/skolskjuts. Det går även att ansöka via pappersblankett kontakta enheten för Samhällsbetalda resor för att få en blankett utskickad. Kontaktuppgifter finns på www.nykoping.se/skolskjuts.

Beslut gäller som längst till läsårets slut. Ny ansökan måste göras inför varje nytt läsår. Om de förutsättningar som beslutet grundar sig på förändras i något avseende, upphör dock beslutet att gälla från och med det datum då förändringen sker. Den som tar emot bidrag på felaktiga grunder blir återbetalningsskyldig.

Överklagan

Beslut kan överklaga genom att skicka en överklagan till förvaltningsrätten i Linköping inom tre veckor från det datum då beslutet mottagits.

7. Personuppgifter och GDPR

Personuppgifter är all slags information som direkt eller indirekt kan kopplas till en person som är i livet, till exempel namn, personnummer, foto, hälsotillstånd med mera.

Nyköpings kommun behandlar personuppgifter för att kunna fullgöra sina skyldigheter mot invånare och näringsidkare samt för att ge god service och administrera de tjänster som erbjuds inom kommunen.

När du skickar e-post, använder en e-tjänst, beställer informationsmaterial, lämnar en synpunkt eller ställer en fråga via vårt e-postformulär lagras dina personuppgifter i syfte att Nyköpings kommun ska kunna handlägga ditt ärende, eller nå dig när vi svarar på din fråga.

Mer information finns på <https://nykoping.se/kommun--politik/personuppgifter-och-dataskyddsbud/>

KS §

Dnr KK17/737

Svar på medborgarförslag om att inrätta en kommunalt ledd undervisning i IT

Rubricerat medborgarförslag väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde 2017-11-14. Förslagsställaren anför att digitaliseringen i samhället har utvecklats i en snabb takt och att detta gör att vissa äldre hamnar efter i det digitaliserade samhället. I samband med att allt mer offentlig verksamhet förläggs digitalt menar förslagsställaren att alla ska ha rätt att kunna delta på denna plattform. Förslaget motiveras vidare med att alla medborgare har rätt att tillgodogöra sig det nya "språk" som digitaliseringen för med sig och på så sätt bli delaktiga i samhällsutvecklingen.

Nyköpings kommun anser det vara viktigt att kommuninvånarna är delaktiga i kommunens utveckling och kan ta del av information från de olika verksamheterna. Av denna anledning försöker kommunen att så långt det är möjligt använda olika typer av kanaler för att nå ut till kommuninvånarna utifrån deras olika förutsättningar. Kommunen använder sig därför både av digitala verktyg och av personlig service genom exempelvis kommunens reception i Stadshuset och kommunservice i Brandkärr och på Culturum för olika typer av tjänster och informationsförmedling.

Genom kommunens e-råd förs även pågående diskussioner kring hur kommunen kan fördjupa och utveckla sitt digitaliseringsarbete samt hur detta kan förankras hos kommunens medborgare. Att stärka den digitala kompetensen både inom den kommunala organisationen och hos medborgare är en fråga som också hanteras av e-rådet och är under utveckling. Att anordna en allmän utbildning enligt detta medborgarförslag har inte varit aktuellt för vidare diskussion.

Som exempel på en mer specifik insats som gjorts inom det aktuella området har Nyköpings Stadsbibliotek under vecka 43-3 anordnat en kostnadsfri serviceaktivitet där vem som helst kan komma och få hjälp med frågor som rör mobiltelefoner men även med andra digitala frågor. Ett större utvecklingsarbete och mer specifika insatser genomförs således redan på området, om än inte i form av en konkret IT-undervisning.

Förslag

Nyköpings kommun har som ambition att så långt det går tillhandahålla information och tjänster genom olika typer av forum och kanaler. Detta för att tillgängliggöra kommunens verksamhet för så många som möjligt av kommunens invånare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/737

Det är i dagsläget inte aktuellt att inrätta en kommunalt ledd undervisning specifikt inom IT-kunskap. Mot denna bakgrund rekommenderar kommunledningskansliet avslag till medborgarförslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan
Förslagsställaren



Svar på medborgarförslag om att inrätta en kommunalt ledd undervisning i IT

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde 2017-11-14. Förslagsställaren anför att digitaliseringen i samhället har utvecklats i en snabb takt och att detta gör att vissa äldre hamnar efter i det digitaliserade samhället. I samband med att allt mer offentlig verksamhet förläggs digitalt menar förslagsställaren att alla ska ha rätt att kunna delta på denna plattform. Förslaget motiveras vidare med att alla medborgare har rätt att tillgodogöra sig det nya "språk" som digitaliseringen för med sig och på så sätt bli delaktiga i samhällsutvecklingen.

Nyköpings kommun anser det vara viktigt att kommuninvånarna är delaktiga i kommunens utveckling och kan ta del av information från de olika verksamheterna. Av denna anledning försöker kommunen att så långt det är möjligt använda olika typer av kanaler för att nå ut till kommuninvånarna utifrån deras olika förutsättningar. Kommunen använder sig därför både av digitala verktyg och av personlig service genom exempelvis kommunens reception i Stadshuset och kommunservice i Brandkärr och på Culturum för olika typer av tjänster och informationsförmedling.

Genom kommunens e-råd förs även pågående diskussioner kring hur kommunen kan fördjupa och utveckla sitt digitaliseringsarbete samt hur detta kan förankras hos kommunens medborgare. Att stärka den digitala kompetensen både inom den kommunala organisationen och hos medborgare är en fråga som också hanteras av e-rådet och är under utveckling. Att anordna en allmän utbildning enligt detta medborgarförslag har inte varit aktuellt för vidare diskussion.

Som exempel på en mer specifik insats som gjorts inom det aktuella området har Nyköpings Stadsbibliotek under vecka 43-3 anordnat en kostnadsfri serviceaktivitet där vem som helst kan komma och få hjälp med frågor som rör mobiltelefoner men även med andra digitala frågor. Ett större utvecklingsarbete och mer specifika insatser genomförs således redan på området, om än inte i form av en konkret IT-undervisning.

Förslag

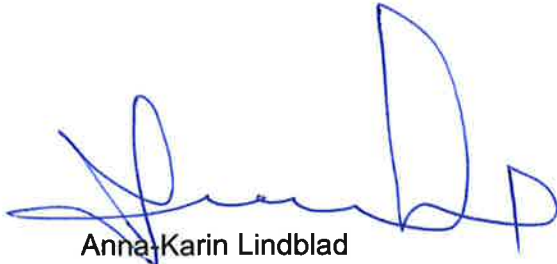
Nyköpings kommun har som ambition att så långt det går tillhandahålla information och tjänster genom olika typer av forum och kanaler. Detta för att tillgängliggöra kommunens verksamhet för så många som möjligt av kommunens invånare. Det är i dagsläget inte aktuellt att inrätta en kommunalt ledd undervisning specifikt inom IT-kunskap. Mot denna bakgrund rekommenderar kommunledningskansliet avslag till medborgarförslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.



Anna Karin Lindblad

Tf Kommundirektör

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

1.
NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2017 -10- 3 1
Dnr: KK17/337

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

en kommunalt ledd undervis-
ning i IT. MYNDIGHETSANSVAR.

Motivering

digitaliseringen av samhället på
alla plan har exploded och går
i en rasande fart.

alla medborgare har rätt att
tillgodogöra sig detta nya språk.
Vi äldre har blivit "aktersglä-

de" i apparnas och det digitalisera-
de landet

Du behöver vara folkbokförd i kommunen för att få lämna medborgarförslag.
Saknas namn eller adress kan det leda till att ditt förslag inte kan behandlas.

Namn .

Adress

Telefon

E-post .

Ort och

Sverige.
⇒

För att kunna handlägga ditt förslag kommer uppgifterna du lämnar att registreras i vårt diarium. Din adress, telefonnummer och e-post kommer inte att publiceras på Internet.

Underskrift

Namnförtydligande

Idag måste man vända sig till bankerna och Seniornet för att få en liten inblick.

Allt mer av offentlig verksamhet ligger nu på NÄTET och där har alla rätt att få vara med med KUNSKAP.

Som det nu är känner man sig uträdd för att hamna i klorna på tadeare, som har möjlighet att temma våra konton.

KS §

Dnr KK19/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Yttrande över granskning av detaljplan för LNG-terminal, Oxelösunds hamn (SHB19/9)	KK19/5:5
2	Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Beslut om nominering till Miljö- och energidepartementet angående ledamöter och ersättare till Lokala Säkerhetsnämnden	KK18/3:94
3	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Allmänna frågor, beslutade under december 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:268
4	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Inköp/Upphandling, beslutade under december 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:269
5	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Fastighets- och exploateringsfrågor, beslutade under december 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:270
6	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Skolskjuts, beslutade under december 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:271
7	Kommundirektör Kommunledningskontoret	Beslut att utse Tf. HR-chef mellan den 14 januari och 31 mars 2019	KK19/5:6

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §		Dnr KK19/5	
8	Räddningschef Räddning och säkerhet	– Nyanställningar 8 st – Avtal om anslutning av automatiskt brandlarm	KK18/5:272
9	Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Beslut om entledigande av kommundirektör fr 2019-02-01	KK19/91:2
10	Divisionschef Tekniska divisionen	Tillsvidareanställningar: – Gatuingenjör – Gata/Park/Hamn – Renhållningsarbetare 2 st – Renhållningen – Handläggare – Staben – Processingenjör – Nyköpings vatten – Registrator - Staben	KK18/5:273
11	Räddningschef Räddning och säkerhet	– Anställningsbeslut 1 st – Avtal om anslutning till automatiskt brandlarm 2 st – Avtal om alarmering och ledning 2 st – Egen uppsägning 1 st	KK18/5:274
12	Kommunstyrelsens ordförande Kommunledning	Överenskommelse angående avslut av anställning i samband med pensionsavgång, kommundirektör	KK19/91:4

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

KS §

Dnr KK19/2

Anmälningssärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Revisorerna	Protokoll från sammanträde 2019-01-15	KK19/43:1
2	Kommunala Pensionärsrådet	Protokoll från sammanträde 2018-11-23	KK18/41:10
3	Energikontoret i Mälardalen	Protokoll från styrelsemöte 2018-12-11	KK18/37:10
4	Strategienheten	Kommunprofil 2018 del 1 Fakta om samhällsbyggnad folkhälsan i Nyköpings kommun	KK18/2:76
5	Strategienheten	Kommunprofil 2018 del 2 Fakta om samhällsbyggnad folkhälsan i stadsdelar och socknar	KK18/2:77

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Investering: Gång- och cykelväg på Fruängsgatan mellan Västra Storgatan och Borgaregatan

Fruängsgatan är en del av det utpekade cykelstråket mellan Arnö och Nyköpings Resecentrum. Det är även ett stråk med målpunkt Västra Storgatan.

I dagsläget har det genomförts åtgärder på Fruängsgatan som sammanbinder Hamnvägen och Västra Storgatan vilket gör att det idag finns ett sammanhängande cykelstråk från Arnö till Västra Storgatan. Den föreslagna investeringen innebär att det skapas ett sammanhängande gång- och cykelstråk från Arnö till Borgaregatan.

Tekniska divisionen har 2018-11-05 beviljats medel av kommunstyrelsen för projektering av sträckan Västra Storgatan – Repslagaregatan (KK18/708 § 308).

Under projekteringen gjordes bedömningen att anläggningskostnaden skulle understiga det tidigare uppskattade investeringsbehovet och att det skulle finnas produktionsfördelar med att inkludera även nästa planerade etapp, Repslagargatan – Borgaregatan, som option i upphandlingen.

Den anbudsbase kalkyl som har tagits fram efter genomförd upphandling visar på en investeringskostnad omfattande 5,4 mnkr för hela sträckan mellan Västra Storgatan och Borgaregatan. Parallellt med kalkyleringsarbetet så har kontakt tagits med Trafikverket gällande medfinansiering med resultatet att Nyköpings kommun beviljas 50 % (max 2,7 mnkr) för åtgärden.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Tekniska divisionen att anlägga en gång- och cykelväg på Fruängsgatan, mellan Västra Storgatan och Borgaregatan,

att anvisa 5,4 mnkr till Tekniska divisionen ur kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för projektet samt,

att investeringens kapitaltjänstkostnader inarbetas i och belastar Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens budget.

Anna-Karin Lindblad
t.f. kommundirektör

Kent Nyman
divisionschef Tekniska divisionen

Beslut till:

Ekonomiavdelningen
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnad
Tekniska divisionen